Oikeustieteen ylioppilaiden yhdistys
A r t i k l a ry

ARTIKLA RY:N KERHOJEN TOIMINTAOHJESÄÄNTÖ

I YLEISTÄ

1 § Tarkoitus

Tämän toimintaohjesäännön tarkoituksena on määrittää Artikla ry:n kerhojen perustamista, toimintaa, hallintoa, valvontaa, lakkauttamista ja jäädyttämistä koskevat periaatteet.

Kerhotoiminnan tavoitteena on tarjota Artikla ry:n jäsenille mahdollisuus harrastaa, kehittää osaamistaan ja osallistua yhteisölliseen toimintaan matalalla kynnyksellä.

Kerhotoiminnassa on noudatettava Artikla ry:n tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa.

2 § Määritelmät

Tässä toimintaohjesäännössä tarkoitetaan:

1. kerholla Artikla ry:n hallituksen 3 §:n mukaisesti hyväksymää kerhoa;
2. lukuvuodella elokuun 1. päivän ja seuraavan vuoden heinäkuun 31. päivän välistä aikaa;
3. kerhostatuksella kerhon oikeutta toimia Artikla ry:n alaisena kerhona ja käyttää 3 §:n 4 momentissa tarkoitettuja resursseja;
4. jäädytetyllä kerholla kerhoa, joka on 22 §:n nojalla merkitty rekisteriin inaktiiviseksi.

II KERHON PERUSTAMINEN, REKISTERI JA TOIMINTAVELVOLLISUUS

3 § Kerhon perustaminen

Artikla ry:n jäsen voi hakea kerhon perustamista toimittamalla kerhohakemuksen Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtajalle sähköpostitse osoitteeseen varapuheenjohtaja@artikla.fi.

Kerhohakemukseen on liitettävä toimintasuunnitelma, josta käyvät ilmi:

1. kerhon tarkoitus ja toiminnan sisältö;
2. suunniteltu toiminta ja sen laajuus;
3. toiminnan järjestämispaikka;
4. tiedotuskanavat;
5. vastuuhenkilö tai vastuuhenkilöt ja muut toimijat;
6. mahdolliset maksut ja rahoitus;
7. kerhotoiminnan aloittamisen konkreettiset toimenpiteet.

Artikla ry:n hallitus päättää kerhon hyväksymisestä.

Hyväksytty kerho saa käyttää Artikla ry:n nimeä, tiedotuskanavia ja muita Artikla ry:n hallituksen erikseen osoittamia resursseja.

4 § Kerhorekisteri

Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtaja ylläpitää rekisteriä kerhoista ja jäädytetyistä kerhoista.

Rekisteriin merkitään kustakin kerhosta:

1. kerhon nimi ja hyväksymispäivä;
2. vastuuhenkilö ja tämän toimikausi;
3. 11 §:ssä tarkoitettujen toimintasuunnitelmien ja toimintaselvitysten toimittamispäivät;
4. kerhon jäädyttäminen, sen peruste ja kerhon aktivointi.

5 § Kerhon toiminnan yleiset periaatteet

Kerhon toiminnan on oltava:

1. avointa kaikille Artikla ry:n jäsenille;
2. Artikla ry:n sääntöjen ja toimintaohjeiden mukaista;
3. yhdenvertaista ja syrjimätöntä;
4. hyvän tavan mukaista.

Kerho on tiedonantovelvollinen Artikla ry:n hallitukselle. Kerhon ensisijaisena yhteyshenkilönä toimii Artikla ry:n hallinto-ohjesäännön mukaisesti Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtaja.

6 § Toimintavelvollisuus

Kerhon on järjestettävä kunkin lukuvuoden aikana vähintään yksi tapahtuma, johon Artikla ry:n jäsenet voivat 5 §:n mukaisesti osallistua.

Kerho voi poiketa 1 momentissa tarkoitetusta velvollisuudesta, jos siihen on painava syy. Kerhon on ilmoitettava syystä Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtajalle viipymättä ja viimeistään ennen lukuvuoden päättymistä. Artikla ry:n hallitus arvioi, onko syy painava.

III HALLINTO

---

7 § Vastuuhenkilö

Kerholla on oltava vähintään yksi vastuuhenkilö, joka:

1. vastaa kerhon toiminnasta ja, jos kerholla on hallitus, sen hallituksen toiminnasta;
2. toimii yhteyshenkilönä Artikla ry:n hallitukseen;
3. huolehtii toiminnan läpinäkyvyydestä;
4. toimittaa vuosittain kerhon toimintasuunnitelman Artikla ry:n hallitukselle. huolehtii siitä, että kerho täyttää 6 ja 11 §:ssä määrätyt velvollisuudet.

Vastuuhenkilö valitaan vaaleilla, joissa kaikilla Artikla ry:n jäsenillä on äänioikeus. Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtaja valvoo prosessia.

Vastuuhenkilön toimikausi on yksi lukuvuosi. Toimikausi alkaa vaalien yhteydessä sovittavana ajankohtana.

8 § Kerhon hallitus ja toimihenkilöt

Kerholla voi olla hallitus, jonka jäsenet osallistuvat toiminnan järjestämiseen. Kerhon hallituksen jäsenten on edistettävä kerhon toimintaa ja toimittava Artikla ry:n arvojen mukaisesti.

Kerhon hallitus voi päättää itselleen erillisestä nimestä, joka on hyväksytettävä Artikla ry:n hallituksella.

Kerholla voi olla hallituksesta erillisiä toimihenkilöitä, joiden on hoidettava heille määritellyt tehtävät.

Kerhon hallituksen ja toimihenkilöiden haku- ja valintaprosessi on toteutettava tasa-arvoisesti ja reilusti. Kerhon hallitus saa itse päättää tavan ja ajankohdan haulle. Tulevan lukuvuoden haun täytyy kuitenkin tapahtua ennen toukokuun 1. päivää. Valintaprosessia valvoo Artikla ry:n hallituksen häirintäyhdyshenkilö.

9 § Talousvastuu

Kerholla on oltava nimetty henkilö, joka on päävastuussa kerhon taloudenpidosta. Hän toimii yhteyshenkilönä Artikla ry:n hallituksen talousvastaavalle kerhon taloutta ja tapahtumien budjetointia koskevissa asioissa. Kerhon talousvastaavan velvollisuus on hoitaa kerhon kirjanpitoa.

10 § Tiedotusvastuu

Kerholla on oltava nimetty henkilö, joka on päävastuussa kerhon tiedotuksesta. Hän toimii yhteyshenkilönä Artikla ry:n hallituksen tiedotusvastaavalle ja vastaa tämän kanssa kerhon tiedotuksen koordinoinnista Artikla ry:n virallisissa tiedotuskanavissa.

11 § Vuosittainen toimintasuunnitelma ja toimintaselvitys

Kerhon on toimitettava Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtajalle toimintasuunnitelma kultakin lukuvuodelta viimeistään saman lukuvuoden syyskuun 30. päivänä. Toimintasuunnitelmasta on käytävä ilmi 3 §:n 2 momentissa mainitut tiedot sekä vähintään yksi lukuvuoden aikana järjestettävä tapahtuma ja sen arvioitu ajankohta.

Toimintasuunnitelman yhteydessä kerhon on toimitettava lyhyt selvitys edellisen lukuvuoden toiminnasta, mikäli se on mahdollista.

Lukuvuoden aikana perustetun kerhon 3 §:ssä tarkoitettu toimintasuunnitelma katsotaan perustamislukuvuoden toimintasuunnitelmaksi.

12 § Sitoumukset ja varat

Kerho ei ole itsenäinen oikeushenkilö. Kerho ei voi tehdä sopimuksia tai muita sitoumuksia Artikla ry:n nimissä ilman Artikla ry:n hallituksen etukäteen antamaa hyväksyntää.

Kerhon varat ovat Artikla ry:n varoja, ja niitä hallinnoidaan Artikla ry:n hallituksen talousvastaavan ohjeiden mukaisesti.

13 § Kerhon omat säännöt

Kerho voi laatia toimintaansa ohjaavat omat säännöt, jotka hyväksytään Artikla ry:n hallituksen kokouksessa. Kerhon omissa säännöissä voidaan määrätä kerhon hallituksen tehtävänjaosta ja kerhon toiminnan yleisistä periaatteista.

Kerhon omien sääntöjen on oltava sopusoinnussa tämän toimintaohjesäännön kanssa. Jos kerhon omat säännöt ovat ristiriidassa tämän toimintaohjesäännön, Artikla ry:n sääntöjen, hallinto- ohjesäännön, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tai muun yhdistyksen kokouksessa hyväksytyn säännön tai ohjeen kanssa, sovelletaan viimeksi mainittuja.

14 § Jäsenyys ja osallistuminen

Kerho voi toimia ilman erillistä jäsenyyttä tai ottaa jäseniä hakuprosessin kautta. Kerhon 6 §:ssä tarkoitetun tapahtuman on kuitenkin oltava avoin kaikille Artikla ry:n jäsenille.

Jos kerholla on jäsenhakuprosessi:

1. sen on oltava avoin, läpinäkyvä ja syrjimätön
2. kaikilla Artikla ry:n jäsenillä on oltava tosiasiallinen mahdollisuus päästä kerhon jäseneksi.

IV VALVONTA JA PUUTTUMINEN

---

15 § Artikla ry:n hallituksen valvontatehtävä

Artikla ry:n hallitus valvoo ja tukee kerhojen toimintaa.

Kerho on velvollinen:

1. antamaan Artikla ry:n hallitukselle sen pyytämät tiedot;
2. toimittamaan selvityksiä toiminnastaan;
3. noudattamaan Artikla ry:n hallituksen antamia ohjeita.

16 § Puuttumisen perusteet

Artikla ry:n hallitus voi puuttua kerhon toimintaan, jos:

1. kerho rikkoo tätä toimintaohjesääntöä, Artikla ry:n sääntöjä tai muita Artikla ry:n hallituksen antamia ohjeita;
2. toiminta ei ole yhdenvertaista tai muutoin täytä Artikla ry:n tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vaatimuksia;
3. kerhon toiminnassa esiintyy häirintää tai epäasiallista käytöstä;
4. vastuuhenkilö tai muu toimija laiminlyö tehtäviään;
5. toiminta ei ole tosiasiallisesti avointa;
6. kerho ei täytä 5, 6, 11, 14 tai 15 §:ssä määrättyjä velvollisuuksiaan;
7. siihen on muu erityisen painava syy.

17 § Artikla ry:n hallituksen toimenpiteet

Artikla ry:n hallitus voi:

1. antaa kerholle ohjausta ja huomautuksia;
2. antaa kerholle kirjallisen varoituksen;
3. velvoittaa kerhon korjaamaan toimintansa määräajassa;
4. keskeyttää kerhon toiminnan määräajaksi;
5. erottaa kerhon vastuuhenkilön tai muun toimijan 20 §:n mukaisesti;
6. määrätä kerhoon uudet vaalit;
7. poistaa kerhostatus.

Edellä 1 momentin 4–7 kohdassa tarkoitettuun toimenpiteeseen Artikla ry:n hallitus voi ryhtyä vain, jos siihen on tähän toimintaohjesääntöön, Artikla ry:n sääntöihin, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan tai muuhun yhdistyksen kokouksessa hyväksyttyyn sääntöön tai ohjeeseen perustuva syy taikka muu erityisen painava syy, joka perustuu jäsenten palautteeseen tai hallituksen näkemykseen.

18 § Häirintätilanteet

Häirintätilanteet käsitellään ensisijaisesti Artikla ry:n häirintäprosessin mukaisesti.

Artikla ry:n hallitus voi erityistapauksessa nimetä hallituksen ulkopuolisen henkilön määräaikaiseksi päivystäväksi yhdenvertaisuusvastaavaksi kerhon tiettyihin tapahtumiin. Tällöin vastuista ja toimivaltuuksista sovitaan tapauskohtaisesti.

19 § Menettely

Artikla ry:n jäsen voi saattaa 16 §:ssä tarkoitetun asian Artikla ry:n hallituksen käsiteltäväksi.

Ennen kuin Artikla ry:n hallitus tekee päätöksen tämän luvun nojalla, asianosaisille on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ja asia on selvitettävä riittävästi. Kuulemista ei kuitenkaan edellytetä, kun hallitus antaa 17 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettua ohjausta tai huomautuksia.

Päätös on perusteltava, ja se on annettava tiedoksi asianosaisille kirjallisesti.

20 § Vastuuhenkilön ja muun toimijan erottaminen

Artikla ry:n hallitus voi erottaa kerhon vastuuhenkilön tai muun toimijan, jos tämä:

1. ei toiminnassaan noudata tätä toimintaohjesääntöä, Artikla ry:n sääntöjä tai Artikla ry:n tasa- arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa;
2. laiminlyö tehtäviään;
3. toimii epäasiallisesti;
4. ei nauti Artikla ry:n hallituksen tai kerhon hallituksen luottamusta.

Jos vastuuhenkilö erotetaan, Artikla ry:n hallitus joko määrää kerhoon uudet vaalit tai nimeää

kerholle väliaikaisen vastuuhenkilön uusien vaalien toimittamiseen asti. Tällaisen päätöksen hallitus voi tehdä vain, jos siihen on Artikla ry:n sääntöihin, Artikla ry:n tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan tai muuhun yhdistyksen kokouksessa hyväksyttyyn sääntöön tai ohjeeseen perustuva syy.

V LAKKAUTTAMINEN JA JÄÄDYTTÄMINEN

---

21 § Kerhon lakkauttaminen

Artikla ry:n hallitus lakkauttaa kerhon, jos:

1. kerho ei ole toimittanut 11 §:ssä tarkoitettua toimintasuunnitelmaa määräajassa eikä Artikla ry:n hallituksen asettamassa lisämääräajassa;
2. kerho on laiminlyönyt 6 §:ssä tarkoitetun toimintavelvollisuutensa.

Artikla ry:n hallitus voi lakkauttaa kerhon myös, jos kerho on vakavasti tai toistuvasti rikkonut tätä toimintaohjesääntöä, Artikla ry:n sääntöjä tai Artikla ry:n tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa eikä 17 §:ssä tarkoitettuja toimenpiteitä voida pitää riittävinä.

Kerho lakkaa myös, jos se päättää itse lopettaa toimintansa. Kerhon on ilmoitettava päätöksestä Artikla ry:n hallituksen varapuheenjohtajalle viipymättä.

22 § Kerhon jäädyttäminen

Artikla ry:n hallitus voi erityisestä syystä päättää jäädyttää kerhon sen sijaan, että kerho lakkautetaan 21 §:n 1 momentin nojalla. Erityinen syy voi olla esimerkiksi se, että kerhon toiminnalle on odotettavissa kysyntää ja kerholle todennäköisesti löytyy myöhemmin uudet toimijat.

Jäädyttämisestä tehdään merkintä 4 §:ssä tarkoitettuun rekisteriin, ja kerho merkitään inaktiiviseksi.

23 § Jäädytetyn kerhon aktivointi

Jäädytetty kerho voidaan aktivoida uudelleen kerhohakemuksella, johon sovelletaan 3 §:ää.

Aktivoitu kerho voi jatkaa toimintaansa aiemmalla nimellään.